

ÉCOLE SAINTE-ODILE

Procès-verbal de la 6^e séance ordinaire qui s'est tenue le mardi 16 juin 2015 au salon du personnel de l'école.

Étaient présents :

Mme Marie-Maude Chevrier (parent)
M. Patrick Gingras (parent)
M. Patrice Julien (parent)
Mme Mélinda Tremblay (parent)
Mme Mélanie Vermette (parent)
Mme Danielle Beaumier (resp. soutien)
Mme Isabelle Bourassa (enseignante)
Mme Julie Charron (enseignante)
Mme Noémie Côté (enseignante)
Mme Jacinthe Gagné (enseignante)
M. Alexandre Lefebvre (enseignant)
Mme Lise Pelletier (enseignante)

Était également présente :

Mme Marie-Eve D'Ascola (directrice)

Étaient absents :

Mme Nancy Cloutier (soutien)
M. Jonathan Morin (communauté)
M. Christian Robert (parent)

1. **Mot de bienvenue**
Constatant le quorum, la séance est ouverte à 18 h 35 par la présidente.
Mme Claudine Petitclerc agira comme secrétaire.
2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
Sur proposition de Mme Isabelle Bourassa appuyée par Mme Jacinthe Gagné, il est résolu d'adopter l'ordre du jour.
3. **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 19 mai 2015**
Sur proposition de Mme Marie-Maude Chevrier appuyée par M. Patrick Gingras, il est résolu d'adopter le procès-verbal.
4. **Points de décision**
 - 4.1 **Sorties éducatives**
Aucune sortie éducative à soumettre.
 - 4.2 **Budget 2015-2016**
La directrice donne des explications sur le budget. Elle nous informe de la baisse du service en orthophonie de 5 jours à 3 jours et de la hausse du tarif au service de garde à 8 \$ par jour en août 2015 et indexé au 1^{er} janvier 2016 à 8,15 \$.
Sur proposition de Mme Lise Pelletier appuyée par Mme Mélinda Tremblay, il a été résolu d'adopter le budget 2015-2016.

- 4.3 **Ouverture/fermeture du service de garde juin et août 2015**
Mme Danielle Beaumier nous informe que le service de garde fermera le 23 juin 2015 à 18 h. Par contre, suite aux sondages effectués auprès des utilisateurs, le service ne sera pas ouvert les 25 et 26 juin (pas assez d'inscrits), mais les 27 et 28 août, il sera ouvert de 7 h à 17 h 30. Sur proposition de Mme Lise Pelletier appuyée par Mme Noémie Côté, il est résolu d'adopter l'ouverture et la fermeture du service de garde aux dates indiquées.
- 4.4 **Journées pédagogiques au service de garde 2015-2016 (horaire, sorties, tarifs)**
La direction nous informe que le MEERS diminue le montant subventionné par utilisateur de 7 \$ pour une journée pédagogique. Elle demande que l'on fixe un tarif de base pour les premières journées pédagogiques de septembre en attendant que le comité de la commission scolaire statue sur l'aide financière à apporter aux écoles. Les membres ont décidé de fixer le tarif à 12 \$; adoptée à l'unanimité.
- Mme Danielle Beaumier présente le carnet des journées pédagogiques pour 2015-2016. Étant donné les compressions, il est demandé que la sortie du 16 octobre 2015 I-Saute (3^e année plus) et l'activité Général Patente du 26 février 2016 soient remplacées. Les membres auront un suivi des activités choisies en août. Également, il est suggéré de mentionner dans le carnet de la possible augmentation des coûts. Sur proposition de Mme Mélinda Tremblay appuyée par M. Patrick Gingras, il a été résolu d'adopter le carnet des journées pédagogiques tel que discuté.
- 4.5 **Adoption du rapport annuel du C.É.**
Après avoir changé les noms des membres parents, il est proposé par Mme Mélanie Vermette appuyée par Marie-Maude Chevrier d'adopter le rapport annuel 2014-2015 présenté à l'assemblée générale du 16 septembre 2015.
- 4.6 **Horaire continu 23 juin 2015**
Sur proposition de Mme Isabelle Bourassa appuyée par Mme Jacinthe Gagné, il est résolu d'adopter l'horaire continu pour le préscolaire jusqu'à 13 h et pour le primaire jusqu'à 13 h 15.
- 4.7 **Présence des parents sur la cour d'école**
Retour sur ce point discuté à la dernière séance. Il a été convenu d'ajouter une surveillance de 11 h 30 à 11 h 40 afin d'assurer la sécurité sur la cour. Sur proposition de Mme Lise Pelletier appuyée par Mme Isabelle Bourassa, il a été résolu d'adopter ce point.

La présidente étant obligée de quitter la séance à 19 h 30, M. Patrick Gingras agira comme président par intérim.

5. **Points d'information**

- 5.1 **Avis de motion-Règles de régie interne 2015-2106**
La direction invite les membres à relire les règles de régie interne afin qu'elles puissent être adoptées à la première rencontre en octobre prochain. Elle suggère une modification concernant le nombre de membres à siéger au conseil d'établissement. À suivre.

5.2 **Anglais enrichi**

Suite au sondage, la direction s'interroge sur la continuité de ce projet. Il a été porté à son attention que la performance exigée pourrait causer de l'anxiété chez certains élèves, ce qui expliquerait le manque d'intérêt à s'inscrire. Advenant des départs en 5e-6^e, le projet sera fermé et une deuxième 5^e année sera ouverte.

5.3 **Mot du service de garde**

La responsable nous donne quelques informations :

- 8 groupes ouverts en 2015-2016;
- clés magnétiques (portes) pour les parents sur les heures du service de garde moyennant un léger dépôt;
- un montant de 176 \$ amassé pour la vente des photos.

5.4 **Mot du représentant du comité de parents**

Aucun point.

5.5 **Courrier**

Aucun courrier.

6. **Autres sujets**

Aucun autre sujet.

7. **Levé de la réunion**

À 19 h 58, l'ordre du jour étant épuisé, la levée de la séance ordinaire du conseil d'établissement est proposée par Mme Mélanie Vermette appuyée par M. Patrick Gingras.

Marie-Maude Chevrier
Présidente

Marie-Eve D'Ascola
Directrice